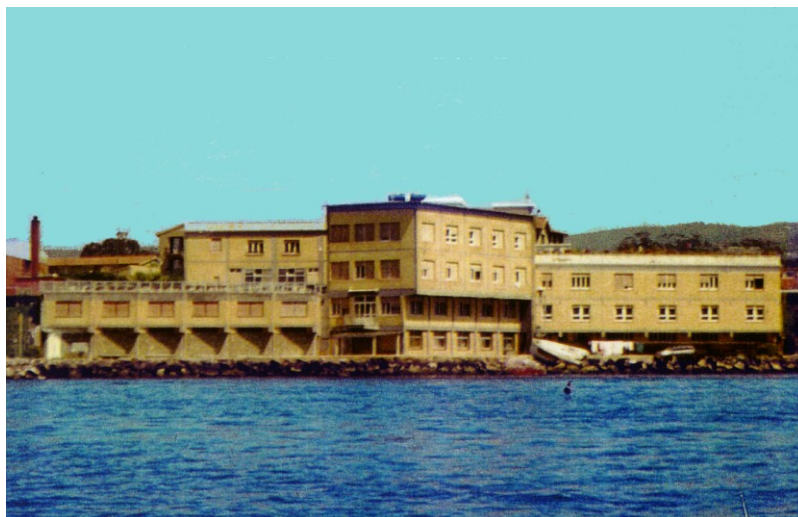


# ASSOCIAZIONE ISTITUTO SANTA CECILIA CURA E RIABILITAZIONE

## GUIDA ai SERVIZI SANITARI



### VIENI A TROVARCI O CONTATTACI

 <p>Associazion Istituto SANTA CECILIA</p> <p>Porto Turistico RIVA DI TRAIANO</p> <p>A12 Uscita Civitavecchia Sud</p>	<p>Dall'uscita autostradale <b>Civitavecchia Sud dell'Autostrada A12</b> proseguire sulla <b>SS1 via Aurelia</b>. Superato il <b>Porto turistico Riva di Traiano</b> girare a sinistra per <b>Via Maratona, n. 11</b></p> <p>La Struttura ha abbattuto e ridotto le barriere fisiche e architettoniche, pertanto è accessibile a tutti gli utenti. E' affissa segnaletica di facile lettura e comprensione che orienta nei percorsi e all'accesso ai servizi. All'ingresso principale sono disponibili a richiesta dei pazienti delle carrozzine.</p>
<p><a href="http://www.santacecilia.eu">www.santacecilia.eu</a></p>	<p>Per contattare L'Associazione Istituto Santa Cecilia si prega utilizzare i numeri: Tel. 0766-500581 Tel. 0766-23629 Fax 0766-32986 Oppure il seguente indirizzo di posta elettronica: <a href="mailto:amministrazione@santacecilia.eu">amministrazione@santacecilia.eu</a></p>
<p>La segreteria è aperta nei seguenti orari: Lunedì, Martedì, Mercoledì, Venerdì 08,00-15,00 Giovedì 8,00-16,00 - Sabato 8,00-14,00 Si accettano prenotazioni telefoniche.</p>	

La Guida dei servizi dell'Associazione Istituto Santa Cecilia è rivolta a facilitare agli Utenti l'utilizzo dei servizi offerti. Può essere considerata uno strumento a tutela del diritto alla salute, in quanto attribuisce al Cittadino Utente la possibilità di un controllo effettivo sui servizi erogati e sulla loro qualità. Attraverso questo documento l'Associazione Istituto Santa Cecilia intende favorire comportamenti tesi a migliorare il rapporto con gli utenti e

il continuo miglioramento dei servizi offerti. E' stata redatta la presente Guida ai Servizi che sarà sottoposta a revisione con periodicità annuale dai membri del ns. staff.

## I SERVIZI OFFERTI

Nel presidio vengono forniti in regime di accreditamento i seguenti servizi:

### VISITE SPECIALISTICHE PER VALUTAZIONI

- ❖ Ortopediche
- ❖ Fisiatriche
- ❖ Neurologiche
- ❖ Neuropsichiatriche
- ❖ Psicologiche

### TRATTAMENTI RIABILITATIVI di tipo:

- a) degenza "RESIDENZIALE";
- b) degenza "SEMIRESIDENZIALE",
- c) servizio "AMBULATORIALE".

### 3.1 MODALITA' DI ACCESSO

#### a) RICOVERO IN REGIME RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE

Il ricovero avviene solo attraverso l'ufficio del Direttore Sanitario: telefono 0766.23629 fax 076632986 tutti i giorni escluso il sabato dalle 08,00 alle 13,00.

La scheda per la proposta di ricovero viene rilasciata in sede di prima visita medica.

L'Utente viene inserito in lista d'attesa e verrà ricontattato dalle Segreterie dell'Istituto al momento dell'effettivo inserimento.

#### b) RICOVERO IN REGIME RESIDENZIALE ESTENSIVO (Post-ospedaliero)

Il ricovero avviene attraverso richiesta effettuata via fax dal reparto ospedaliero di provenienza su modulistica Asl dedicata. La conferma con lo stesso mezzo da parte dell'Istituto vale già come autorizzazione al ricovero in regime estensivo per 60 giorni

#### c) RICOVERO IN REGIME AMBULATORIALE

L'Associazione eroga l'assistenza riabilitativa in regime non residenziale, ai sensi dell'art. 26 legge 833/78 (a titolo gratuito per l'utente).

I trattamenti riabilitativi erogati sono:

fisiokinesi terapia, terapia logopedica, occupazionale, foniatria, neuropsicologica, psicomotoria, neuromotoria e neuro cognitiva per l'età evolutiva.

L'Utente può richiedere l'accesso ai servizi mediante una prima visita medica a cura degli specialisti dell'Istituto che prescrivono il progetto riabilitativo personalizzato sottoposto ai competenti servizi Asl per la verifica.

#### d) ACCESSO

L'Accesso ai servizi offerti dall'Associazione Istituto Santa Cecilia avviene presentando alla segreteria dell'Istituto, una richiesta di visita, prescritta da uno dei seguenti soggetti:

- ❖ medico curante
- ❖ specialista dell'ASL
- ❖ specialista privato
- ❖ medico medicina generale/pediatra
- ❖ specialista servizi distrettuali
- ❖ medico dell'Ospedale
- ❖ strutture similari alle precedenti

### 3.2 RICOVERO RESIDENZIALE PER DISABILI ADULTI

Sono riservati, principalmente, a soggetti portatori di gravi handicap. I disabili adulti possono disporre del servizio di ricovero residenziale in modalità estensiva e di mantenimento con progetti a tempo secondo le modalità previste dal SIAR (Sistema Integrato di Assistenza Riabilitativa).

### **3.2.1 RICOVERO IN REGIME RESIDENZIALE ESTENSIVO (Post-ospedaliero)**

E' stata recentemente attivata, in accordo con la Asl Rm 4, una procedura di ricovero in regime residenziale estensivo della durata di 60 giorni per i pazienti provenienti da reparti ospedalieri del S.S.N. Tale procedura riguarda i soggetti che necessitano di un trattamento riabilitativo di particolare intensità nel periodo immediatamente successivo al ricovero per interventi chirurgici, ortopedici, con sindromi da allettamento.

### **3.3 SERVIZI DIURNI PER DISABILI**

I trattamenti con degenza diurna (c.d. "semi-residenziale"), sono rivolti a favore di soggetti affetti da minorazioni fisiche o psichiche i quali, durante il corso della giornata, vengono assistiti nello svolgimento di attività ludiche e ricreative oltre che riabilitative. E' disponibile un servizio di trasporto, a carico dell'Istituto, per prelievo e accompagnamento Utente, nel percorso Casa-Istituto e ritorno.

### **3.4 ATTIVITA' AMBULATORIALE PER ADULTI**

Gli adulti possono essere trattati ambulatorialmente con interventi riabilitativi rieducativi e per disabilità respiratorie. I trattamenti si svolgono in stanze singole e/o in palestre per un massimo di 4 utenti alla volta.

I trattamenti di tipo "ambulatoriale" possono essere erogati a favore di soggetti che, a seguito di patologie congenite e/o acquisite o di incidenti traumatici, necessitano di riabilitazione fisioterapica.

### **3.5 SERVIZI AMBULATORIALI DI RIABILITAZIONE PER L'ETA' EVOLUTIVA**

Il servizio è rivolto ai bambini in età evolutiva, che necessitino giornalmente, di trattamenti di neuro-psicomotricità infantile.

I pazienti in età evolutiva possono essere trattati ambulatorialmente con interventi logopedici, neuromotori, psicomotori, cognitivi, neuropsicologici e psicologici in speciali aule attrezzate per i trattamenti di uno o due bambini alla volta a seconda del training concordato dall'equipe.

L'équipe è dedicata alla valutazione ed individuazione di una diagnosi e di un progetto riabilitativo che potrà essere svolto in ambulatorio con il coinvolgimento attivo non solo degli operatori della riabilitazione e soprattutto con il coinvolgimento attivo della famiglia e della scuola oltre che delle risorse sociali.

---

## **SERVIZI ACCESSORI**

### **4.1 VOLONTARIATO**

La struttura favorisce l'accesso delle organizzazioni di volontariato (Unitalsi, Onlus Maiorano, Ass. Il Ponte) che desiderano collaborare nella promozione dei servizi per i ricoverati in regime residenziale.

### **4.2 SERVIZIO SOCIALE**

Il servizio sociale, attraverso l'assistente sociale, supporta i Pazienti ricoverati in regime residenziale e semiresidenziale.

L'Assistente Sociale opera attraverso colloqui personali con il paziente e/o familiari ed in stretta relazione con l'equipe medica nell'ambito delle attività di reparto.

### **4.3 SERVIZI ACCESSORI**

All'interno dell'Istituto circolano giornalmente centinaia di persone, per cui malgrado la sorveglianza, non è possibile escludere spiacevoli inconvenienti.

Si raccomanda pertanto di trattenere nelle camere soltanto piccole somme di denaro e oggetti di scarso valore. Denaro e altri preziosi possono essere lasciati in custodia presso il punto di accoglienza.

### **4.4 PAGAMENTI**

Per effettuare il pagamento della quota di compartecipazione alla retta è possibile disporre un bonifico bancario sul seguente conto corrente:

BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA Ag. 059 Civitavecchia  
IBAN IT 19Y 08327 39040 000000004836.

Sono previste altre forme di pagamento come assegni, contanti fino ad un massimo di 1.000,00€, da consegnare presso gli uffici dell'amministrazione aperti tutti i giorni dalle 8,00 alle 14,00.

#### **4.5 CORRISPONDENZA, FAX, POSTA ELETTRONICA**

Si può ricevere la corrispondenza presso l'Associazione avendo cura di specificare sulla busta il nome dell'Utente.

Per l'invio o il ricevimento di documentazione urgente sono disponibili presso la Direzione il fax 0766.32986 e la posta elettronica [amministrazione@santacecilia.eu](mailto:amministrazione@santacecilia.eu) .

#### **4.6 TUTELA DEL PAZIENTE**

Per la tutela dei pazienti la struttura fa riferimento agli organi di tutela presso l'Ospedale San Paolo di Civitavecchia (Tribunale del Malato).

#### **4.7 RECLAMI**

L'apposita scheda reclami è disponibile presso le segreterie degli ambulatori, dove è possibile inoltrare il reclamo in forma anonima in apposita cassetta.

In caso di reclami non anonimi, la Direzione si impegna a dare risposta scritta entro 15 giorni.

#### **4.8 SCHEDA VALUTAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENTE**

L'apposita scheda per la valutazione del grado di soddisfazione dell'utente è disponibile presso le sale di attesa degli ambulatori, dove è possibile inoltrare la scheda nella apposita cassetta di raccolta.

Le informazioni assunte attraverso questa procedura, consentono di elaborare delle statistiche per il miglioramento della funzionalità e dei servizi offerti.